

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Abisai Jonatán Mejía Salazar</u>	CUI:	<u>2527 03936 1801</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-378-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>143-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>560440-0</u>
Número de Factura:	<u>3837216464</u>	Serie:	<u>29E957BA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,571.43</u>	Período del Informe:	<u>del 16/02/2022 al 28/02/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 125,571.43</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales</u>		


Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

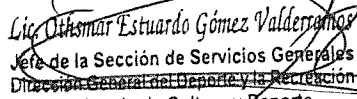
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para optimizar la gestión administrativa de la Sección de Servicios Generales
2. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de controles que permitan verificar el cumplimiento de las actividades del personal asignado a la sección de Servicios Generales.
3. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la elaboración y cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) de la Sección de Servicios Generales
4. Se asesoró y dió seguimiento a los requerimientos relacionados al que hacer de la Sección de Servicios Generales.
5. Se asesoró en el control de recepción de materiales de construcción a cargo de la Sección de Servicios Generales.

Abisai Jonatán Mejía Salazar
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Othsmar Estuardo Gómez Valderramos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)